

Regulamin

Konkursu Plastycznego

„ŚREDNIOWIECZNE PORTRETY - NA WESOŁO”

1. ORGANIZATOR

Miejski Ośrodek Kultury w Sławkowie, ul. Młyńska 14, 41- 260 Sławków

2. TEMATYKA KONKURSU

Zadaniem uczestników konkursu jest wykonanie jednej pracy przedstawiającej portret księżniczki, rycerza, błazna lub smoka.

3. CEL

- rozwijanie wyobraźni oraz pobudzanie aktywności twórczej,
- rozwijanie wrażliwości estetycznej,
- stworzenie możliwości własnych dokonań twórczych,
- popularyzacja wiedzy historycznej .

4. UCZESTNICY

Konkurs oceniany będzie w trzech kategoriach wiekowych:

przedszkolaki – kategoria I

kl. I-III szkoły podstawowej - kategoria II

kl. IV-VIII szkoły podstawowej - kategoria III.

5. WARUNKI ORAZ TERMINY KONKURSU

Każdy uczestnik może wykonać jedną, autorską pracę wykonaną w dowolnej technice (rysunek, praca malowana farbami, wyklejanka, wydzieranka, praca wykonana pastelami), format pracy: A4.

Każda praca powinna być opisana na odwrocie metryczką (pismem drukowanym) i zawierać dane: imię i nazwisko uczestnika, kategoria wiekowa, miejscowość oraz telefon kontaktowy i adres e-mail celem skontaktowania się ze zwycięzcami konkursu i odbioru nagród podczas trwania imprezy plenerowej – Jarmark Jakubowy, który odbędzie się w dniu **26 sierpnia 2023r.**

Nieodebrane nagrody przechodzą na własność Organizatora.

Pracę wraz z wypełnioną kartą (Załącznik Nr 1) należy dostarczyć i złożyć

w Miejskim Ośrodku Kultury w Sławkowie, ul. Młyńska 14

do dnia **18 sierpnia 2023r.** w godz. od 8:00 – 14:30.

Prace zgłoszone do konkursu przechodzą na własność Organizatora.

Kryteria oceny prac konkursowych:

- oryginalność,
- estetyka pracy,
- walory plastyczne,
- samodzielność wykonania,
- zgodność tematyczna.

Rozstrzygnięcia Konkursu oraz wyłonienia laureatów dokona Komisja powołana przez Organizatora. Jurorzy mogą przyznać I, II, III miejsce oraz wyróżnienia w poszczególnych kategoriach wiekowych. Decyzje Komisji Konkursowej są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie. W sytuacjach nieobjętych niniejszym regulaminem ewentualne spory rozstrzyga Organizator Konkursu.

6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Udział w konkursie jest równoznaczny z wyrażeniem zgody przez Uczestnika na rejestrowanie wizerunku. Wykorzystanie tego wizerunku może nastąpić poprzez umieszczenie zdjęć/filmu, imienia i nazwiska oraz miejscowości z której pochodzi laureat na stronie internetowej, tablicy informacyjnej, w artykułach prasowych itp.

Udział w konkursie jest jednoznaczny z akceptacją niniejszego regulaminu oraz zgodą na publikację materiałów z przebiegu konkursu.

7. KLAUZUŁA INFORMACYJNA SZCZEGÓŁOWA

W związku z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L 119 z 04.05.2016, str.1), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679” (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz.1000 z dnia 2018.05.24) informujemy, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Miejski Ośrodek Kultury w Sławkowie ul. Młyńska 14, 41-260 Sławków.

8. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- e-mail: iod@mok.slawkow.pl
- pisemnie na adres siedziby Administratora.

9. CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Celem przetwarzania danych osobowych jest proces przeprowadzenia konkursu i wyłonienie laureatów oraz wręczenie nagród. W związku z przetwarzaniem danych w celu wynikającego z przepisów prawa, dane osobowe nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

10. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe przetwarzane przez Miejski Ośrodek Kultury w Sławkowie przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zniszczone po upływie 2 lat, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy.

11. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

1. Dostępu do treści swoich danych osobowych.
2. Sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych.
3. Usunięcia swoich danych osobowych.
4. Ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych.
5. Przenoszenia swoich danych osobowych.
6. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

12. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY

1. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pan/Pani prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.

2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

13. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

14. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem:

a. Ustawowym.

b. Umownym.

c. Warunkiem zawarcia umowy,

do których podania będzie Pani/Pan zobowiązany

2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.

3. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.

4. W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

15. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane. Jeśli w przyszłości zaistnieje sytuacja zautomatyzowanego podejmowania decyzji bądź profilowania zostanie Pani/Pan o tym niezwłocznie poinformowana/y.

16. PRAWA AUTORSKIE I PRAWA POKREWNE

Zgłaszający oświadcza, że wykonana praca jest jego autorstwa i nie narusza w tym zakresie praw osób trzecich.

Zgłaszający zobowiązuje się również do przejęcia w całości wszelkich, ewentualnych roszczeń i zobowiązań wobec osób trzecich z tego tytułu. Zgłoszenie pracy jest równoznaczne z neodpłatnym przekazaniem praw autorskich do publikacji w wydawnictwach pokonkursowych i informacyjnych oraz na stronach i serwisach internetowych należących do Organizatora lub przez niego administrowanych (zgodnie art. 50 ust. z dnia 4 lutego 1994 r., o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2006.90.631 z późn. zm.).

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA

do udziału

w **Konkursie Plastycznym „ŚREDNIOWIECZNE PORTRETY - NA WESOŁO”**

1. Imię i nazwisko uczestnika
2. Wiek / kategoria
3. Adres zamieszkania
-
4. Numer telefonu
5. Adres e – mail:

Oświadczenie

1. Wyrażam zgodę na udział w w / w Konkursie organizowanym przez Miejski Ośrodek Kultury w Sławkowie. Wyrażam zgodę na wykorzystanie przez Miejski Ośrodek Kultury w Sławkowie wizerunku uczestnika na rozpowszechnianie oraz publikowanie, także wraz z wizerunkami innych osób utrwalonymi w ramach realizacji Konkursu Plastycznego „Średniowieczne portrety – na wesoło”, w szczególności w mediach elektronicznych w tym na stronach internetowych, prasie, telewizji, broszurach, ulotkach, gazetkach itp.

Oświadczam, że wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszą zgodą nie narusza niczyich dóbr osobistych ani innych praw. Oświadczam, że niniejszą zgodę udzielam nieodpłatnie.

2. Zgłoszenie pracy jest równoznaczne ze zgodą na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych autora przez Organizatora (zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych) oraz nieodpłatnym przekazaniem praw autorskich do publikacji w wydawnictwach pokonkursowych i informacyjnych oraz na stronach www należących do Organizatora (zgodnie z art. 50 ust. z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych).

3. Zgłoszenie pracy do Konkursu oznacza jednocześnie, że zgłaszający pracę oświadcza, iż praca nie narusza praw osób trzecich, w przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z tytułu naruszenia praw określonych powyżej, odpowiedzialnym za naruszenie jest wyłącznie zgłaszający pracę na Konkurs.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis rodzica / opiekuna