

Zarządzenie nr 02/2023
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury
z dnia 31 stycznia 2023r.

w sprawie: *odpłatności za usługi świadczone przez Miejski Ośrodek Kultury w Sławkowie*

§ 1

Wynajem pomieszczeń w budynku przy ul. Młyńskiej 14:

300,00 zł/godz.	sala widowiskowa wraz z holem głównym ^{*/**}
100,00 zł/godz.	szatnia wraz z obsługą
60,00 zł/godz.	sala baletowa
60,00 zł/godz.	sala klubowa
40,00 zł/godz.	hol główny
300,00 zł – 1200,00zł	wynajem pomieszczeń (sala klubowa, sala nr 13, zaplecze socjalne) na imprezy okolicznościowe, rodzinne, bez przeliczenia na godziny, w zależności od czasu trwania takiej imprezy i ilości wynajętych pomieszczeń
50,00 zł/godz.	zaplecze sceny sala nr 13
30,00 zł/godz.	sala nr 37
60,00 zł/godz.	pracownia muzyczna
50,00 zł/godz.	pracownia muzyczna sala nr 44

Wynajem pomieszczeń w budynku przy ul. Rynek 9:

100,00 zł/godz.	sala konferencyjna Dział Kultury Dawnej
------------------------	---

§ 2

100,00 zł/godz.	praca pracownika obsługi technicznej
------------------------	--------------------------------------

* *nie obejmuje kosztów obsługi technicznej (nagłośnienie, oświetlenie)*

** *wyłącznie z obsługą pracownika MOK (nagłośnienie i/lub oświetlenie)*

§ 3

Opłaty naliczane są za każdą rozpoczętą godzinę najmu. Do czasu najmu wlicza się każdorazowo czas potrzebny na czynności przygotowawcze najemcy (próby etc.) oraz czas niezbędny na opuszczenia pomieszczeń przez najemcę i jego gości.

§ 4

Opłata za kursy, szkolenia itp. następuje na podstawie każdorazowo przeprowadzonej kalkulacji.

§ 5

Dział Kultury Dawnej

Bilet wstępu:

8,00 zł	zwiedzanie ekspozycji stałej
4,00 zł	bilet ulgowy lub zbiorowy dla grup zorganizowanych z opiekunem
30,00zł	oprowadzenie po mieście

§ 6

Ceny biletów wstępu na koncerty, filmy, spektakle teatralne itp. kalkulowane są każdorazowo wg. cen zakupu takiej usługi przez MOK.

§ 7

W wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach Dyrektor może zastosować ulgę dotyczącą odpłatności za usługi określone szczegółowo w § 1, § 2, § 3, § 4, świadczone na rzecz stowarzyszeń, organizacji pożytku publicznego, fundacji, osób fizycznych i prawnych i innych, po rozpatrzeniu pisemnej prośby zainteresowanych, lub na podstawie innych dokumentów stanowiących porozumienie między stronami.

§ 8

W przypadku gdy przedmiotem najmu jest pomieszczenie, którego zasady użytkowania regulują odrębne, obowiązujące regulaminy najem nastąpić może wyłącznie po pisemnym potwierdzeniu przez wynajmującego przyjęcia właściwego regulaminu do wiadomości i stosowania.

§ 9

W sprawach opłat nie ujętych w niniejszym cenniku będą obowiązywać indywidualne umowy zawierane pomiędzy usługobiorcami, a Dyrektorem MOK.

§ 10

Zobowiązuję do:

1. Egzekwowania wpłat – Kierownika Referatu Administracji, Promocji i Organizacji Imprez, Kierownika Referatu Upowszechniania Kultury,

2. Kontroli wpłat – Głównego Księgowego.

§ 11

Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem **31.01.2023 r.**

Traci moc zarządzenie nr 27/2020 z dnia 04.09.2020 r.

*Dyrektor MOK
Michał Kluczewski*